

KẾ HOẠCH

Thực hiện đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính; phòng chống tham nhũng, lãng phí và tiêu cực trên địa bàn xã Hòa Tiến năm 2021

Thực hiện Công văn số 1218/UBND-SNV ngày 05 tháng 03 năm 2021 của UBND thành phố Đà Nẵng và Công văn số 480/UBND-NV ngày 17 tháng 3 năm 2021 của UBND huyện Hòa Vang về việc tiếp tục thực hiện đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính; phòng chống tham nhũng, lãng phí và tiêu cực. UBND xã Hòa Tiến ban hành Kế hoạch thực hiện trên địa bàn xã năm 2021 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả các văn bản chỉ đạo, triển khai của Trung ương, thành phố, huyện về thực hiện việc đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính; phòng chống tham nhũng, lãng phí và tiêu cực.

- Phát huy vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã trong thực hiện các văn bản trên. Tạo sự chuyển biến mạnh mẽ trong tư tưởng chính trị, lề lối làm việc, tinh thần trách nhiệm của người đứng đầu và thái độ phục vụ của cán bộ, công chức (sau đây viết tắt là CBCC) và người lao động trong việc thực hiện nhiệm vụ, công vụ, tiếp xúc, giải quyết các thủ tục hành chính cho tổ chức, công dân; phòng và chống các hành vi quan liêu, nhũng nhiễu, tiêu cực, thái độ vô cảm, thiếu trách nhiệm của CBCC và người lao động.

- Đưa việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh thành nội dung thường xuyên, gắn với hoạt động chuyên môn, sinh hoạt tại cơ quan, đơn vị. Xây dựng đội ngũ CBCC và người lao động đủ năng lực, phẩm chất, nâng cao tính chuyên nghiệp, chú trọng chỉnh đốn tác phong của CBCC, ngăn ngừa bệnh thành tích.

- Ngăn chặn, đẩy lùi suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức lối sống và những biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyên hóa” trong nội bộ các cơ quan, đơn vị; đẩy mạnh đấu tranh phòng chống tham nhũng, lãng phí, quan liêu, tiêu cực.

- Hình thành phong cách ứng xử, lề lối làm việc chuẩn mực của đội ngũ CBCC.

2. Yêu cầu

- Các cơ quan, ban, ngành, đơn vị trên địa bàn xã phải triển khai thực hiện đồng bộ Nghị quyết, Chỉ thị nêu trên; có sự kết hợp việc triển khai thực hiện các

Chỉ thị, Nghị quyết liên quan của Trung ương, thành phố và huyện với nhau; trong đó, gắn nội dung học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh với việc thực hiện có hiệu quả Nghị quyết Trung ương 4 (Khóa XII) “về tăng cường xây dựng, chỉnh đốn Đảng ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ và các Chỉ thị liên quan của Trung ương, thành phố và huyện.

- Đảm bảo việc triển khai thực hiện hiệu quả, thực chất, không phô trương, hình thức; gắn với việc thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn thường xuyên tại cơ quan, đơn vị. Ngăn chặn kịp thời các biểu hiện, hành vi tiêu cực ngay tại nội bộ địa phương, đơn vị; thực hiện tốt nhiệm vụ chính trị được giao.

II. NỘI DUNG VÀ GIẢI PHÁP

1. Hoạt động tuyên truyền, triển khai các văn bản, chỉ thị của Trung ương và địa phương

a) Tiếp tục tuyên truyền, quán triệt hiệu quả Nghị quyết, các Chỉ thị sau đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức và người lao động của cơ quan, đơn vị:

Nghị quyết Trung ương 4 (Khóa XII); Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15 tháng 5 năm 2016 của Bộ Chính trị và Chỉ thị số 27/CT-TTg ngày 08 tháng 9 năm 2016 của Thủ tướng Chính phủ về đẩy mạnh việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05 tháng 9 năm 2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp; Đề án công vụ đã được Thủ tướng Chính phủ phê duyệt tại Quyết định số 1847/QĐ-TTg ngày 27/12/2018; Chỉ thị số 29-CT/TU ngày 06 tháng 11 năm 2013 của Ban Thường vụ Thành ủy về tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính, tăng cường kỷ luật, kỷ cương, xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức đáp ứng yêu cầu xây dựng thành phố trong tình hình mới; Chỉ thị số 05-CT/TU ngày 05 tháng 01 năm 2016 của Ban Thường vụ Thành ủy Đà Nẵng về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí và tiêu cực; Chỉ thị số 14/CTUBND ngày 18 tháng 11 năm 2016 của UBND thành phố Đà Nẵng về việc đẩy mạnh việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh, tăng cường kỷ luật, kỷ cương xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức đáp ứng yêu cầu xây dựng và phát triển thành phố trong tình hình mới; kết luận tại Hội nghị sơ kết 05 năm thực hiện Chỉ thị số 29-CT/TU về tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính, tăng cường kỷ luật, kỷ cương, xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức đáp ứng yêu cầu xây dựng và phát triển thành phố trong tình hình mới; Kế hoạch số 38-KH/HU ngày 08 tháng 02 năm 2017 của Huyện ủy Hòa Vang về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính; Thông báo số 155/- TB/HU ngày 19 tháng 9 năm 2016 của Huyện ủy Hòa Vang.

b) Tổ chức các chuyên đề học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh gắn với thực hiện phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, thực hiện “5 xây, 3 chống” năm 2021 tại cơ quan, đơn vị.

c) Rà soát nội quy, quy chế của cơ quan, đơn vị để sửa đổi, bổ sung các quy định liên quan đến văn hóa công vụ, hình thành phong cách ứng xử, lề lối làm việc

chuẩn mực của đội ngũ CBCC theo Quyết định số 1847/QĐ-TTg ngày 27 tháng 12 năm 2018 của Thủ tướng Chính phủ.

d) Thường xuyên theo dõi, đánh giá kết quả thực hiện của từng CBCC trong cơ quan, đơn vị theo nội dung giải pháp đã cam kết.

2. Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính; nâng cao tinh thần trách nhiệm, thái độ và tính chuyên nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động tại cơ quan, đơn vị

a) Rà soát, sắp xếp, bố trí đội ngũ CBCC tại cơ quan, đơn vị hợp lý theo đúng yêu cầu. Bố trí đội ngũ CBCC tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, kịp thời thay thế và có hình thức xử lý nghiêm đối với những cá nhân vi phạm, có biểu hiện tiêu cực, có thái độ không đúng mực.

b) Chủ trì, phối hợp trong giải quyết và trả lời kịp thời các phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của người dân, tổ chức hoặc các phương tiện thông tin đại chúng chuyển đến, đặc biệt lưu ý các phản ánh, kiến nghị do cấp trên chuyển xử lý như Thành ủy, HĐND thành phố, UBND thành phố, Chủ tịch UBND thành phố và của cấp Huyện.

c) Không để tình trạng CBCC vắng mặt tại nơi làm việc, chú ý CBCC trực tiếp tiếp xúc, giải quyết công việc cho tổ chức, công dân tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả xã. Trường hợp CBCC tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả vắng mặt có lý do chính đáng thì phải bố trí CBCC thay thế, không để xảy ra tình trạng không có CBCC tiếp nhận, trả kết quả cho tổ chức, công dân.

3. Tiếp tục đẩy mạnh công tác cải cách hành chính

Triển khai Kế hoạch cải cách hành chính năm 2021 đảm bảo chất lượng trong đó chú trọng:

a) Nâng cao chất lượng giải quyết thủ tục hành chính; giải quyết hồ sơ phải đảm bảo chính xác, tránh trường hợp hồ sơ trả thực tế cho người dân, doanh nghiệp trễ hạn nhưng về mặt hình thức thủ tục trên giấy hẹn vẫn đảm bảo thời gian. Trường hợp vướng mắc phải thông báo bằng văn bản cho tổ chức, doanh nghiệp, công dân biết và báo cáo cấp có thẩm quyền, không được “ngâm” hồ sơ, gây bức xúc cho người dân; đặc biệt trên các lĩnh vực như: đất đai, quản lý xây dựng, môi trường... Thủ trưởng cơ quan, đơn vị phải ký ban hành văn bản xin lỗi, giải thích theo chỉ đạo của thành phố, huyện đối với trường hợp giải quyết hồ sơ công dân, tổ chức bị trễ hẹn.

b) Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong cải cách hành chính; Tiếp tục thực hiện, cải thiện, nâng cao các chỉ số ứng dụng công nghệ thông tin tại cơ quan, đơn vị; đầu tư cơ sở vật chất hiện đại, đồng bộ đáp ứng yêu cầu hiện đại hóa nền hành chính:

- Phần đầu 95% văn bản, tài liệu chính thức trao đổi giữa các cơ quan hành chính nhà nước được thực hiện dưới dạng điện tử và được trao đổi qua hệ thống Quản lý văn bản và điều hành (trừ văn bản mật).

- Đẩy mạnh các giải pháp triển khai Dịch vụ công trực tuyến mức độ 3,4 đạt mục tiêu: Đến hết năm 2021 có: 100% các thủ tục hành chính được cung cấp DVCTT mức 3; Tối thiểu 60% DVCTT có phát sinh hồ sơ.

- Giám sát hoạt động của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã thông qua hệ thống camera được kết nối.

4. Tăng cường công tác kiểm tra

Kiểm tra trách nhiệm tham mưu thực hiện nhiệm vụ thường xuyên, nhiệm vụ đột xuất, nhiệm vụ bổ sung do cấp trên giao tại các cơ quan, đơn vị; kết quả giải quyết thủ tục hành chính có ý kiến chưa hài lòng (đắt đai; đơn thư khiếu nại, tố cáo...); đạo đức công vụ, đạo đức nghề nghiệp trong hoạt động công vụ của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trên địa bàn xã.

- Cơ quan chủ trì tham mưu thực hiện: Văn phòng – Thống kê xã.

- Cơ quan phối hợp hỗ trợ thực hiện: Các ban, ngành có liên quan

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Về cam kết đăng ký thực hiện:

a) Trong Quý I năm 2021:

Yêu cầu mỗi cán bộ, công chức, viên chức và người lao động tại cơ quan, đơn vị đăng ký bản cam kết tu dưỡng, rèn luyện, phấn đấu năm 2021 (theo đính kèm theo: Mẫu 01 – dùng cho CBCCVC là Đảng viên và Mẫu 02 – dùng cho CBCCVC chưa là Đảng viên).

+ Đối với cán bộ, công chức, người lao động là Đảng viên: Lập thành 03 bản cam kết; Trong đó: 01 bản UBND xã lưu; 01 bản chi bộ lưu và 01 bản cá nhân lưu để theo dõi, đánh giá chất lượng đảng viên cuối năm.

+ Đối với cán bộ, công chức, người lao động không là Đảng viên: Lập thành 02 bản cam kết; Trong đó: 01 bản UBND xã lưu và 01 bản cá nhân lưu để theo dõi, đánh giá chất lượng cuối năm.

b) Thời gian nộp Kế hoạch và bản đăng ký cam kết.

- Đối với UBND xã: gửi Kế hoạch thực hiện tại đơn vị về UBND huyện (thông qua Phòng Nội vụ huyện) chậm nhất ngày 30 tháng 3 năm 2021.

Riêng Bảng đăng ký cam kết cá nhân của mỗi cán bộ, công chức và người lao động được lưu tại xã và tại mỗi cá nhân.

2. Giao Văn phòng – Thống kê

- Chịu trách nhiệm hướng dẫn, đôn đốc các cơ quan, đơn vị và giúp UBND xã định kỳ 06 tháng và hằng năm đánh giá, báo cáo kết quả thực hiện các nội dung theo quy định.

- Tham mưu xử lý kịp thời nội dung phản ánh từ các kênh thông tin đại chúng, của mặt trận các đoàn thể và người dân về các biểu hiện vi phạm trong thực thi công vụ của CBCC, người lao động ở các cơ quan, đơn vị.

- Kịp thời đề xuất khen thưởng (kể cả đột xuất) đối với cá nhân, đơn vị tiêu biểu điển hình, thực hiện xuất sắc nhiệm vụ; thực hiện tốt các nội dung tại Nghị quyết, các chỉ thị nêu trên.

- Báo cáo kết quả đánh giá việc thực hiện các Chỉ thị 6 tháng chậm nhất ngày 25/6/2021 và cả năm chậm nhất ngày 25/12/2021. Nội dung Báo cáo theo đề cương báo cáo trực tuyến tại website www.cchc.danang.gov.vn theo tài khoản đã được cấp, chọn chuyên mục “Báo cáo CT 05-CT/TW, CT 26/CT-TTg, CT 29-CT/TU” trong mục “Quản lý công việc”.

3. Văn hóa thông tin, Đài truyền thanh xã; Ban biên tập Website xã

Duy trì việc đưa tin, thông tin tuyên truyền việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh, thực hiện Nghị quyết Trung ương 4 (Khóa XII), phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm; chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính; phản ánh tình hình, kết quả hoạt động, phong trào thi đua về nâng cao tinh thần trách nhiệm, đạo đức công vụ của cán bộ, công chức, viên chức ở địa phương, cơ quan, đơn vị; phê phán các hành vi tiêu cực, gây phiền hà, những nhiễu trong thực thi công vụ.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện việc đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính; phòng chống tham nhũng, lãng phí và tiêu cực trên địa bàn xã Hòa Tiến năm 2021./.

Nơi nhận:

- Phòng Nội vụ huyện (b/c);
- BTV Đảng ủy (b/c);
- Các ban, ngành đoàn thể ở xã;
- CBCC cơ quan xã;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Ngô Ngọc Trúc